МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО)

Красный проспект, д. 2, Новосибирск г., 630007
тел. (383) 223-32-68; e-mail: nipkipro@edu54.ru; https://nipkipro.ru;
ОКПО 35563521 ОГРН 1025402492390; ИНН 5406011281 КПП 540601001

30.11.2022 № 232/01-07

На № _____ от _____

Начальникам районных управлений образованием,
руководителям муниципальных методических служб,
методистам, руководителям ОУ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в формировании электронного сборника научно-практических статей «Социальное взросление растущей личности в интегративном образовательном процессе»

Для участия приглашаются:

- руководители и педагоги ОУ всех типов;
- работники системы повышения квалификации;
- руководители и специалисты органов управления образованием разного уровня;
- специалисты методических служб;
- сотрудники информационных служб и другие категории работников сферы образования.

Все участники получают электронные сертификаты о публикации.

За дополнительной информацией обращаться в **оргкомитет**:
Тел. (383) 349-58-00 (доп. 276); e-mail: nipkipro@mail.ru
– Пальянова Ольга Михайловна, начальник управления организационно-методической работе;
– Ванеева Юлия Николаевна, методист управления организационно-методической работе.

Начальник управления О.М. Пальянова

Методист управления Ю.Н. Ванеева

Исполнитель: Ванеева Юлия Николаевна (383) 349-58-00 (доп. 276)

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Новосибирской области

«Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в формировании электронного сборника научно-практических статей «Социальное взросление растущей личности в интегративном образовательном процессе»

ПРАВИЛА УЧАСТИЯ:

- **До 20 января 2023 г.** автор или авторский коллектив (не более 4 человек) присылает статью (минимум 2 страницы) и заявку на e-mail: nipkipro@mail.ru.
- Во избежание попадания в спам **в теме** письма укажите **«публикация статьи»**. Файлы должны иметь название: **ФИО_заявка, ФИО_статья.** Например: Иванов_заявка, Иванов_статья.
- Получаете подтверждение о получении статьи на e-mail, с которого отправляли материалы. Если в течение 5 рабочих дней подтверждения нет – повторите отправку или свяжитесь с Оргкомитетом.
- **По окончании формирования сборника авторам высылаются реквизиты для оплаты.**
- **В течение 5 дней** после получения реквизитов автор оплачивает расходы на публикацию статьи и высылает скан (фото) документа об оплате на e-mail: nipkipro@mail.ru. Каждый автор оплачивает статью лично! Статью авторского коллектива может оплатить один из авторов.
- Убедитесь, что ваше письмо получено! Подтверждение отправляется на e-mail, с которого вы отправили скан (фото) оплаты. Если подтверждение не получено в течение 5 рабочих дней – повторите отправку или свяжитесь с Оргкомитетом.
- В случае неуплаты в установленные сроки и не предоставления подтверждения оплаты в Оргкомитет материал в эл.сборнике не размещаются.
- Стоимость 1 страницы текста – **250 руб.**

Электронный сборник научно-практических статей размещается на официальном сайте ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО: http://www.nipkipro.ru/ в разделе «Сборники материалов».

(ссылка на сборник, является документальным подтверждением достижений работника для проведения процедуры аттестации)

Требования к оформлению статей:

• Титульного листа нет! На первой странице в левом верхнем углу – ФИО автора, должность, место работы; область, город. Название статьи по центру, жирным шрифтом, не должно содержать нерасшифрованных сокращений (аббревиатур) и ссылок на литературу.

- **Текст**: Microsoft Word, шрифт Times New Roman 14pt; формат – А4, книжная; полуторный междустрочный интервал; поля страницы – по 2 см; отступ абзаца – 1,25; выравнивание по ширине; текст без переноса в словах; таблицы, диаграммы Word!

Не допускается использовать фотографии, сканированные изображения, сложную графику. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Если рисунок или таблица в статье единичны, то номера не проставляются. Объем графических объектов не более 20% статьи.

Заявка на публикацию

научно-практической статьи в электронном сборнике

«Социальное взросление растущей личности в интегративном образовательном процессе»

Ф.И.О. автора(ов) **(полностью)**	
Должность	
Организация	
Служебный адрес, телефон	
Звание, ученая степень **(при наличии)**	
Контактный телефон **(по которому можно дозвониться!)**	
E-mail **(действующий)**	
Адрес по прописке	
Название статьи	
* *Все поля обязательны для заполнения!*	

Авторский коллектив заполняет одну заявку. Графа «ФИО автора» заполняется пронумерованным списком. Порядок фамилий должен совпадать со статьей. Графа «Контактный телефон» заполняется также пронумерованным списком в соответствии со списком ФИО. Или указать телефон одного из авторов (с указанием ФИО).

Оргкомитет:

– Пальянова Ольга Михайловна, начальник управления организационно-методической работы;

– Ванеева Юлия Николаевна, методист управления организационно-методической работы.

Контактный телефон: (383) 349-58-00 (доп. 276);
E-mail: nipkipro@mail.ru

www.nipkipro.ru

БУДЕМ РАДЫ СОТРУДНИЧЕСТВУ!